



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Giovanni Paolo II”

- Istituti Associati -

**Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -
Liceo Scientifico – Liceo Artistico - Istituto Tecnico indirizzo: Trasporti e Logistica**

Via San Francesco, 16 85046 **MARATEA** (PZ) tel. 0973/876624/552 fax 0973/877921
e-mail PZIS016001@istruzione.it www.iismaratea.edu.it C.F.91002170768



CERTIFICATO
Nr. 50 100 14484 Rev. 002

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "GIOVANNI PAOLO II"-MARATEA
Prot. 0004519 del 10/08/2020
06-14 (Uscita)

All'albo
Al sito web
Agli Atti

Progetto FSC 2007/2013 Obiettivo di Servizio n. 1 – Istruzione, intervento n. 7 - Avviso pubblico rivolto agli Istituti Tecnici e Professionali per il potenziamento e la realizzazione di laboratori professionalizzanti - DD 15AJ/1782/2019

Titolo progetto: Digital food and beverage

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONI
PROFESSIONALI A PERSONALE ESTERNO APPARTENENTE AD ALTRE ISTITUZIONI
SCOLASTICHE PER attività di PROGETTISTA**

CUP: I25E19000280009

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 155 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

VISTO il D.I. del 28 agosto 2018 , n. 129. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTI Regolamenti comunitari relativi al periodo di programmazione 2014-2020 in materia di fondi SIE (Fondi Strutturali e di Investimento Europei) ed, in particolare: il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo

europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio (Regolamento generale);

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul Fondo europeo di sviluppo regionale e disposizioni specifiche riguardanti gli investimenti per la crescita e l'occupazione e che abroga il regolamento (CE) 1080/2006 (Regolamento FESR);

VISTO la Decisione di esecuzione della Commissione C(2015)5901 del 17 agosto 2015 che approva il Programma Operativo Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (POR FESR Basilicata 2014/2020) nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", la cui presa d'atto è avvenuta con D.G.R. n. 1284 del 7 ottobre 2015, e in particolare l'Asse 8 – "Istruzione" (obiettivo tematico 10);

VISTO l'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possano concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTA la DD 15AJ.2019/D.01782 del 11/11/2019 della Regione Basilicata- dipartimento politiche di sviluppo, lavoro, formazione e ricerca- avente ad oggetto FSC 2007/2013 Obiettivo di Servizio n. 1 – Istruzione, intervento n. 7 - Avviso pubblico rivolto agli Istituti Tecnici e Professionali per il potenziamento e la realizzazione di laboratori professionalizzanti – Approvazione

VISTE la delibera del collegio dei docenti del 20/12/2019 e la delibera del Consiglio d'istituto del 20/12/2019 concernenti l'adesione all'avviso pubblico emanato con DD prot. 15AJ2019/D.01782 del 11.11.2019 dalla regione Basilicata, rivolto agli Istituti Tecnici e professionali per il potenziamento e la realizzazione di laboratori professionalizzanti con il progetto "Digital food and beverage"

VISTA la DD 15AJ.2020/D.00154 del 26/12/2020 della Regione Basilicata – dipartimento politiche di sviluppo, lavoro, formazione e ricerca – avente ad oggetto DD15AJ/1782/2019-FSC 2007/2013 Obiettivo di servizio n.1 – Istruzione, intervento n. 7 - Avviso pubblico rivolto agli Istituti Tecnici e Professionali per il potenziamento e la realizzazione di laboratori professionalizzanti- Approvazione esiti di valutazione;

ACCERTATO che questa Istituzione Scolastica è beneficiaria del finanziamento di cui alla DD 15AJ.2020/D.00154 del 26/12/2020 della Regione Basilicata

VISTO il Programma annuale e.f. 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto, delibera n. 65 del 14/01/20;

VISTO il D.I. del 28 agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il regolamento d'istituto concernente le attività negoziali del Dirigente Scolastico, di cui alla Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 12/12/2018;

VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2016/2019;

CONSIDERATO che si rende necessario selezionare tra il personale interno/esterno nr. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di PROGETTISTA nell'ambito del progetto "Digital food and beverage";

PRESO ATTO che l'Avviso per l'individuazione del progettista, prot. n. 6327-06/14 del 14.08.2019,

rivolto al personale interno all'Istituto, non ha prodotto esito positivo, in quanto nessuna dichiarazione di disponibilità è pervenuta entro i termini previsti (decreto prt. n.4517/06-14 del 10 agosto 2020);

RILEVATA l'impossibilità quindi, di utilizzare il personale interno all'Istituzione scolastica;

VISTA la determina a contrarre per l'affidamento dell'incarico di progettista a esperti esterni all'Istituto prot. 4518/06-14 del 10 agosto 2020

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA
BANDO DI SELEZIONE RIVOLTO A PERSONALE ESTERNO DI ALTRE ISTITUZIONI
SCOLASTICHE CON COLLABORAZIONE PLURIMA DI CUI ALL'ART. 35 CCNL/2007
COMPARTO SCUOLA
per titoli comparativi al fine di individuare
N. 1 ESPERTO PROGETTISTA

Attività e compiti della Figura richiesta.

Il progettista dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature da acquistare;
- collaborare con la dirigente scolastica per redigere una proposta di progetto contenente una descrizione dell'attuale equipaggiamento tecnologico e dell'idea progettuale che si intende realizzare, specificando le finalità del progetto, gli obiettivi specifici, l'organizzazione degli spazi e della didattica, le metodologie didattiche, il ruolo della tecnologia (con descrizione dei beni da acquistare, della loro disposizione ed installazione nei locali dedicati), l'articolazione temporale generale del progetto, le verifiche e la valutazione, i risultati attesi, i fattori di possibile successo, eventuale coinvolgimento di Enti locali o altri partner;
- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara anche tramite strumenti d'acquisto elettronici quali il MEPA-CONSIP (ODA, RDO, ecc...);
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dalla dirigente scolastica;
- registrare, nell'apposita piattaforma i dati relativi al Piano progettuale;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità ad esse, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei"
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali e provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti; - provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie; - redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, collaborando, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;

- collaborare con la Dirigente Scolastica e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR/FSC, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- redigere i verbali relativi alla propria attività;
- predisporre, compilare e consegnare apposito time-sheet dal quale risulti l'orario ed i giorni d'impegno lavorativo dell'esperto.

Criteri di Scelta

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà a cura del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI DI STUDIO:	
a) <i>Laurea vecchio ordinamento o specialistica attinente ad aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (Informatica/Ingegneria)</i>	<i>max 15 punti</i>
<i>così determinati:</i>	
per la votazione fino a 100/110.....	10 punti
per ogni voto da 101 a 110.....	0,3 punti
per la lode.....	2 punto
a.1) <i>Laurea triennale attinente ad aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (Informatica, Ingegneria Meccanica, Elettronica o Informatica)</i>	<i>max 10 punti</i>
<i>così determinati:</i>	
per la votazione fino a 100/110.....	5 punti
per ogni voto da 101 a 110.....	0,3 punti
per la lode.....	2 punto
b) <i>Altri Titoli Universitari attinenti all'incarico bandito</i>	<i>max 15 punti</i>
<i>così determinati:</i>	
Dottorato di ricerca.....	5 punti
Diploma di specializzazione.....	5 punti
Master Universitario di secondo livello.....	5 punti
<u>Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento, conseguito presso università in Italia o all'estero, devono essere almeno di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti e con esame individuale finale</u>	

c) Diploma attinente all'incarico (indirizzo informatico o programmatore).....	5 punti
<i>(Il punteggio di cui al presente titolo non è cumulabile con altri punteggi relativi a titoli di studio)</i>	
ISCRIZIONE AD ORDINE PROFESSIONALE corrispondente ai titoli di studio richiesti dal presente avviso	5 punti
ESPERIENZA PREGRESSA nel settore inerente infrastrutture laboratoriali di cui necessita l'Istituto:	<i>max 30 punti</i>
<i>Documentata esperienza di progettazione e/o collaudo e/o formazione uso attrezzature presso Privati o Enti pubblici (purché non svolta nell'ambito di progetti PON).</i>	
Per ogni incarico di progettazione	3 punti
Per ogni incarico di collaudatore	3 punti
ANZIANITÀ DI SERVIZIO NELL'ISTITUTO <i>fino ad un massimo di 3 anni nello stesso profilo (max 6 punti)</i>	2 punti per ogni anno
<ul style="list-style-type: none"> • <i>In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. In caso di ulteriore parità l'incarico sarà assegnato per sorteggio.</i> • <i>L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza purché rispondente alle esigenze progettuali.</i> • <i>Al termine della valutazione, i nominativi con la graduatoria di merito e l'eventuale elenco degli esclusi, verranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'albo on-line presente sul sito dell'Istituto. Tale pubblicazione vale come notifica agli interessati. Avverso le suddette graduatorie è possibile produrre ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla pubblicazione. In caso di assenza di ricorsi o di positiva risoluzione degli stessi, dette graduatorie saranno considerate definitive al 6° giorno di pubblicazione (salvo tempo di valutazione ricorsi).</i> • <i>In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.</i> • <i>L'attribuzione avverrà tramite lettera di incarico interna.</i> • <i>L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di revoca dell'incarico.</i> 	

Incarico e compenso

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. E' previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 2000,00.

Si precisa che i costi relativi all'attività saranno rapportati a costi orari unitari previsti nelle tabelle 5 e 6 del CCNL scuola e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Esse dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, timesheet, etc.). La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla data di affidamento dello stesso, con stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale fino all'avvenuto collaudo con esito positivo delle infrastrutture oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

Termini e modalità di presentazione delle Domande

Possono partecipare alla selezione Esperti esterni IN SERVIZIO IN ALTRI ISTITUTI SCOLASTICI in possesso di Laurea in Informatica o Ingegneria (Meccanica/Elettronica/Informatica) o equipollente e/o in possesso del Diploma di maturità ad indirizzo informatico o programmatore.

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico di questo Istituto, dovranno pervenire, entro le ore 13,00 del giorno 22/08/2020 all'ufficio protocollo, sito, presso la sede centrale, in Via San Francesco, 16 – 85046 Maratea (Pz) (non farà fede il timbro postale).

L'aspirante dovrà utilizzare obbligatoriamente l'apposito modello predisposto dall'Istituto e allegato al presente bando.

I moduli di domanda si possono ritirare presso la segreteria dell'Istituto dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00, presso gli Enti e le Amministrazioni ove è esposto il presente bando oppure scaricandoli dal sito internet dell'Istituto: www.iismaratea.edu.it (albo pretorio o sezione Prog.reg. scuola).

L'istanza dovrà essere corredata, pena esclusione, dal curriculum vitae in formato europeo debitamente aggiornato, datato e sottoscritto e da copia di un valido documento d'identità dell'aspirante.

La consegna potrà avvenire con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'Ufficio protocollo: orario 08,30-14:00 tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì;
- Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: pzis016001@pec.istruzione.it (l'indirizzo PEC del mittente deve essere intestato all'intestatario e firmatario della domanda. Non si accettano domande via PEC trasmesse da indirizzi email di terzi);
- Posta raccomandata con ricevuta A/R;
- Corriere espresso.

Non è ammesso l'invio via fax, email ordinaria o posta non raccomandata.

L'Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito delle domande o per consegna ad indirizzo diverso da quello indicato.

Le domande pervenute a detto ufficio in altra forma, incomplete o oltre il termine sopra indicato, non saranno prese in considerazione.

Non possono presentare domanda coloro i quali dovessero trovarsi in una o più delle condizioni di incompatibilità previste dalle disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- coloro i quali possono essere collegati come soci, come titolari o in qualunque altro modo, ad aziende o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto relative al presente progetto anche in caso di appalto già aggiudicato.
- Coloro i quali dovessero risultare parenti o affini entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Motivi di esclusione

Non è ammessa a valutazione la domanda:

- dell'aspirante che sia privo dei titoli di studio o di altri requisiti previsti dal presente Avviso;
- presentata oltre il termine stabilito;
- inviata con mezzi non previsti dal presente bando;
- priva della firma dell'aspirante;
- presentata su modello non conforme a quello allegato al presente avviso;
- presentata per entrambi gli incarichi con un unico modello;
- priva di nome, cognome e recapito dell'aspirante;
- dell'aspirante di cui siano state accertate, nella compilazione del modulo di domanda, dichiarazioni non corrispondenti a verità.

Pubblicazione delle graduatorie e reclami

Al termine della valutazione i nominativi con la graduatoria di merito provvisoria e l'eventuale elenco degli esclusi con motivazione sintetica dell'esclusione, verranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'albo on-line presente sul sito dell'Istituto. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato anagraficamente più giovane. Tale pubblicazione vale come notifica agli interessati. Avverso le suddette graduatorie è possibile produrre reclamo al Dirigente Scolastico di questo Istituto da trasmettere, in forma scritta, con gli stessi metodi di spedizione stabiliti per l'invio della domanda, entro 15 giorni dalla pubblicazione. In caso di assenza di ricorsi o di positiva risoluzione degli stessi, dette graduatorie saranno considerate definitive al 16° giorno di pubblicazione.

Le decisioni del Dirigente Scolastico avverso i reclami sono provvedimenti definitivi.

Individuazione dell'esperto

L'esperto individuato verrà contattato da questo Istituto.

Egli dovrà consegnare all'Istituto, unitamente all'altra eventuale documentazione richiesta, il proprio curriculum vitae in formato europeo su supporto elettronico. In caso di mancata accettazione dell'incarico o di rifiuto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, ovvero in caso di non possesso dei titoli e/o esperienze richiesti ovvero di documentazione mancante o non comprovante quanto richiesto dal presente avviso, l'esperto verrà escluso dalla graduatoria e si procederà allo scorrimento della stessa.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'Istituto si riserva il diritto di non attribuire l'incarico di cui trattasi nel caso di mancanza di domande di partecipazione regolarmente presentate, prive dei requisiti richiesti o comunque non ritenute valide.

Rapporto contrattuale

L'attribuzione avverrà tramite lettera di incarico, previo possesso di apposita autorizzazione di cui all'art. 53 D.Lgs. 165/2001 rilasciata dalla Scuola di appartenenza.

Pubblicazione Avviso

Il presente Avviso è reso pubblico tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Istituto e sul sito web della scuola, www.iismaratea.edu.it.

Tutela del trattamento dei dati

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Avviso ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679). Tutti i dati raccolti saranno utilizzati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Responsabile Del Procedimento

Ai sensi dell'art.31 D.Lgs 50/2016 e dell'art 5 della legge 241/1990, è individuata quale Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Carmela CAFASSO.

Pubblicizzazione

In ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PO –FESR, il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica:
<http://www.iismaratea.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carmela CAFASSO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate