



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Giovanni Paolo II”

C.F. 91002170768

- Istituti Associati -

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -
Liceo Scientifico – Liceo Artistico - Istituto Tecnico indirizzo Trasporti e Logistica
Via San Francesco, 16 85046 **MARATEA** (PZ) tel./fax 0973252297/0973302006
e-mail pzis016001@istruzione.it pec pzis016001@pec.istruzione.it www.iismaratea.edu.it



CERTIFICATO
Nr. 50 100 14484 Rev. 002

Maratea 6 marzo 2021

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "GIOVANNI PAOLO II"-MARATEA
Prot. 0002103 del 06/03/2021
06-14 (Uscita)

Ai Docenti dell'IIS Giovanni Paolo II

All'Albo
Agli Atti

OGGETTO: CUP I27C20000380001 - Avviso rivolto al personale interno per la selezione di n.1 docente da supporto al coordinamento per la realizzazione delle attività di apprendimento delle competenze digitali previste dal progetto del PNSD descritto nell'avviso pubblico avente prot. n. 26163 del 28 luglio 2020

Titolo Progetto Equità digitale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare Ministero del Lavoro n. 2 del 02/02/2009;

VISTO il Decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Piano Nazionale Scuola Digitale, in particolare le azioni #4 e #6 che prevede il potenziamento delle dotazioni digitali delle Istituzioni scolastiche statali;

VISTO il programma annuale e.f. 2021, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 113 del 28/01/2021;

VISTO il vigente regolamento d’Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture di beni, ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, di cui alla delibera del Consiglio d’Istituto n. 06 del 12/12/2018;

VISTE le azioni finanziate con il PNSD, Piano Nazionale Scuola Digitale, nello specifico: **l’Avviso Pubblico per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa n. 26163 del 28/07/2020;**

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 21/09/2020 di approvazione e adesione dell’Istituto all’- “Avviso pubblico prot. n. 26163 del 28 luglio 2020 per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa.”

VISTO il progetto “EQUITA’ DIGITALE” presentato da questo Istituto con candidatura n. 57379 prot. n. 4441 del 31/07/2020

VISTA la “Graduatoria progetti”, pubblicata in data 15/09/2020, con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica è collocato utilmente nella graduatoria approvata

VISTA la Nota del Ministero dell’Istruzione n. 28545 del 21/09/2020 “...Comunicazione di ammissione a finanziamento del progetto presentato” dei moduli A e B;

CONSIDERATO che la suddetta nota MIUR costituisce formale autorizzazione all’avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell’ammissibilità della spesa;

VISTO il decreto di acquisizione nel programma annuale e.f. 2020 n. 5528-06/03 del 28/09/2020

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 109 del 16 novembre 2020;

VISTA la necessita e l’urgenza di reperire tra il personale interno idonee professionalità per svolgere la funzione di ESPERTO FORMATORE per le attività previste dall’Avviso in oggetto;

VISTA la nomina del RUP prot. n. 922-07/06 del 02/02/2021

VISTA la determina dirigenziale prot n. 2102 del 6/03/2021 con cui si decreta la necessità di reperire, tra i docenti interni con contratto a tempo indeterminato un delegato del DS da impiegare nel progetto in oggetto

RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l’impegno orario;

INDICE

il presente avviso interno per l’individuazione di n.1 docente in qualità di supporto al coordinamento, mediante procedura comparativa dei curricula, per l’attuazione delle azioni di formazione riferite Avviso pubblico prot. n. 26163 del 28 luglio 2020 per la realizzazione di AZIONI DI INCLUSIONE DIGITALE nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa Modulo B

L’avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1- Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l’inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- essere docenti in servizio presso l’I.I.S. Giovanni Paolo II per l’a.s. 2020-21;
- Competenze informatiche
- Esperienze di coordinamento

Art. 2 - Descrizione del profilo di formatore e attività da svolgere

Il docente di supporto al coordinamento, parteciperà a tutte le riunioni indette dal Dirigente Scolastico e coadiuverà il Dirigente Scolastico e le altre figure di progetto, con particolare riferimento a :

- Tenuta di tutta la documentazione relativa al progetto;
- Realizzazione delle azioni di pubblicità;
- Attività valutazione;
- Coordinamento dell’attività formativa (organizzazione degli spazi, dei tempi, ecc.);
- Chiusura del corso e generazione degli attestati;

- Verifica dello svolgimento dell'attività progettuale nel rispetto della tempistica prevista.
- Collaborare con l'esperto coinvolto nel modulo, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e del regolamento (UE) 679 del 2016 in materia di Privacy;

Art.3 -Valutazione titoli

La selezione sarà effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti effettuata dal Dirigente Scolastico o da una commissione nominata all'uopo, presieduta dal Dirigente Scolastico stesso.

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alle specifiche griglie di valutazione di seguito riportate, a parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo e su sito web della scuola. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, purché rispondente alle esigenze progettuali.

Sarà possibile produrre reclamo entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione della graduatoria di merito.

Decorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al Tar o ricorso al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Secondo la tabella di seguito riportata:

| TABELLA VALUTAZIONE TITOLI | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|---------------------------------------|
| 1 | Laurea magistrale/ specialistica o vecchio ordinamento | Fino a 104 | 7 |
| | | 105≥110 | 8 |
| | | 110 e lode | 10 |
| 2 | Diploma Magistrale o Diploma di scuola secondaria di II grado che consenta l'accesso all'insegnamento nella scuola secondaria di II grado | | 5 |
| 3 | Master di I o II livello post-laurea annuali afferenti la tipologia di intervento (corsi biennali valgono 4 punti) | | PUNTI 2 per ogni corso max 8 PUNTI |
| 4 | Corso di perfezionamento post-laurea annuali afferenti la tipologia di intervento (corsi biennali valgono 2 punti) | | PUNTI 1 per ogni corso max 4 PUNTI |
| 5 | Partecipazione come discente a corsi di formazione, organizzati da soggetti qualificati e /o enti accreditati sullo sviluppo delle competenze digitali | > 40 ore | 3 |
| | | da 30 a 39 ore | 2 |
| | | da 20 a 29 ore | 1 |
| | | da 10 a 19 ore | 0,50 |

| | | |
|---|--|---------------------------------------|
| 6 | COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, TABLET, IC3, CISCO, PEKIT, LIM (per ciascun titolo, non equivalente, fino a un massimo di 3) | PUNTI 3 per ogni corso max 9 PUNTI |
| 7 | Esperienza pregressa di coordinatore/facilitatore in progetti scolastici | PUNTI 2 per progetto max 10 PUNTI |

Art. 4 – Incarichi e Compensi

Al candidato incaricato al supporto al coordinamento, utilmente posizionato in graduatoria, il Dirigente Scolastico dell'Istituto effettuerà la nomina, e sarà obbligo del docente firmare l'accettazione dell'incarico aggiuntivo, da svolgere in un numero di ore pari a 10, per un importo orario lordo stato di 23,22 euro. L'importo complessivo attribuibile ammonta a 232,20 euro lordo stato.

I compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, ecc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte.

La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, secondo il modello di candidatura (*Allegato 1*).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, la tabella di autovalutazione (*allegato2*) e il curriculum vitae in formato Europeo.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la documentazione richiesta, entro e non oltre le ore 12,00 del 15/03/2021. con una delle seguenti modalità:

1. tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: pzis016001@pec.istruzione.it
2. tramite PEO al seguente indirizzo: pzis016001@istruzione.it

Ultimata la valutazione delle richieste, la commissione di Valutazione, sulla base dei criteri sopra indicati, elaborerà le graduatorie che saranno pubblicate all'albo dell'Istituto www.iismaratea.edu.it entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 6- Disposizioni Finali

Il titolare del trattamento dei dati, nella persona del DS, informa che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale per la protezione dei dati (GDPR) e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso, saranno oggetto di trattamento finalizzato ai soli fini istituzionali necessari all'attuazione del progetto e per la sua rendicontazione all'Autorità di gestione.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento. Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica: www.iismaratea.edu.it in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PNSD.

Allegato 1 - modello di domanda personale docente interno –

Allegato 2 -scheda di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carmela CAFASSO

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S Giovanni Paolo II

**MODELLO DI DOMANDA PERSONALE DOCENTE INTERNO -
PNSD "Azioni di inclusione digitale" Modulo B – Supporto al DS**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____(____) il _____, e residente in via _____, n.____, Comune di _____ (____), codice fiscale _____ c.a.p. _____, telefono _____ telefono cellulare _____ email _____, docente dell'IIS. a tempo indeterminato/determinato fino al termine delle attività didattiche

_____ **si dichiara disponibile, in quanto in possesso dei requisiti di cui all'art.1 dell'avviso, a partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di DELEGATO del DS**

A tal fine dichiara :

- di aver preso visione del bando
- di aver preso visione dei requisiti d'accesso alla docenza dei moduli
- di essere a conoscenza che la graduatoria degli aspiranti sarà stilata sulla base della tabella di valutazione dei titoli presente nell'avviso di selezione.

Si allega:

- curriculum vitae in formato europeo riservandosi di fornire a richiesta la documentazione di quanto dichiarato;
- documento di riconoscimento in corso di validità
- scheda di autovalutazione titoli

_____, In fede _____

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda

In fede _____

**SCHEMA AUTOVALUTAZIONE TITOLI -
PNSD "Azioni di inclusione digitale**

| TABELLA VALUTAZIONE E TITOLI | | | | Autodichiarazione Resa ai sensi del Dpr 445/2000 | Valutazione a cura della commissione |
|------------------------------|---|----------------|--|--|--|
| 1 | Laurea magistrale/ specialistica o vecchio ordinamento | Fino a 104 | 7 | | |
| | | 105≥110 | 8 | | |
| | | 110 e lode | 10 | | |
| 2 | Diploma Magistrale o Diploma di scuola secondaria di II grado che consenta l'accesso all'insegnamento nella scuola secondaria di II grado | | 5 | | |
| 3 | Master di I o II livello post-laurea annuali affidenti la tipologia di intervento (corsi biennali valgono 4 punti) | | PUNTI 2 per ogni corso max 8 PUNTI | | |
| 4 | Corso di perfezionamento post-laurea annuali affidenti la tipologia di intervento (corsi biennali valgono 2 punti) | | PUNTI 1 per ogni corso max 4 PUNTI | | |
| 5 | Partecipazione come discente a corsi di formazione, organizzati da soggetti qualificati e /o enti accreditati sullo sviluppo delle competenze digitali | > 40 ore | 3 | | |
| | | da 30 a 39 ore | 2 | | |
| | | da 20 a 29 ore | 1 | | |
| | | da 10 a 19 ore | 0,50 | | |
| 6 | Competenze Informatiche Certificate (Ecdl, Microsoft, Eucip, Eipass, Tablet, Ic3, Cisco, Pekt, Lim (Per Ciascun Titolo, Non Equivalente, Fino A Un Massimo Di 3) | | PUNTI 3 per ogni corso max 9 PUNTI | | |
| 7 | Esperienza pregressa di coordinatore/facilitatore in progetti scolastici | | PUNTI 2 per progetto max 10 PUNTI | | |
| Totale | | | | | |

FIRMA _____