



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Giovanni Paolo II”

- Istituti Associati - :

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -  
Liceo Scientifico – Liceo Artistico - Istituto Tecnico indirizzo: Trasporti e Logistica (ex Nautico)

Via San Francesco, 16 85046 **MARATEA** (PZ) tel. 0973/876624/552 fax 0973/877921

e-mail [PZIS016001@istruzione.it](mailto:PZIS016001@istruzione.it) [www.isismaratea.gov.it](http://www.isismaratea.gov.it) C.F. 91002170768



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Programmazione 2014-2020

Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-32 “COSTRUIAMO INSIEME L'EUROPA”

CUP I27I17000030007-

Prot. n. 1788/06-14

Maratea 23 febbraio 2019

All'albo

Al SITO WEB

Agli ATTI

**Avviso di selezione** per il reclutamento di figure professionali (**TUTOR**) da impiegare nella realizzazione del Progetto PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 - 2020. RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO

**PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-32**

**“COSTRUIAMO INSIEME L'EUROPA”**

CUP I27I17000030007

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. n.2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.;

VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;

VISTO il D.I n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. 56/2017";

VISTO l'Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale ;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti di cui al verbale n. 1 del 01/09/2016 e del Consiglio di Istituto n. 43 del 19/04/2017 di adesione ai progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020;

VISTA la proposta progettuale, candidatura n. 986730 di cui al prot. n. 5265 A/22c del 14/06/201

VISTA la nota del MIUR Prot n. AOODGEFID/23117 del 12.07.2018 di autorizzazione progetti;

VISTA la nota AOODGEFID/23602 del 23.07.2018 con la quale il MIUR ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto definito dal codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-32 ed il relativo importo di € **10.693,50**;

VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio prot. 9169-06/14 del 19/12/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 58 del 26/01/2018 di approvazione del programma annuale per l'e.f. 2018 nel quale è stato inserito il progetto P32 denominato "FSE-PON 2014-2020 - cod. 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-32";

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto

ATTESA la necessità di individuare docenti interni che svolgano la funzione di TUTOR

VISTA la Delibera del Collegio docenti del 22/11/2018 nella quale vengono proposti i criteri per la selezione di esperti interni/esterni all'ISIS "Giovanni Paolo II";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 23/11/2018, con la quale sono stati deliberati i criteri per la selezione di esperti interni/esterni all'IS;

VISTO il Regolamento Attività negoziale ai sensi dell'art.45 del DI 129/2018 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 12/12/2018

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" nonché le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

VISTA la nota prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.";

CONSIDERATO CHE per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di n. 2 docenti per ricoprire l'incarico di **TUTOR**;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTA la determina del dirigente scolastico, prot. 1479/06-14 del 14 febbraio 2018 - avvio procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali (esperto, tutor, valutatore, figura di supporto e figura aggiuntiva) da impiegare nella realizzazione del Progetto Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-32 "COSTRUIAMO INSIEME L'EUROPA"

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso per l'avvio della procedura di selezione di n. 4 **TUTOR** a supporto delle attività formative, riservato ai docenti di questa Scuola, per la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

<b>Codice Progetto -Titolo</b>	<b>Titolo Modulo</b>	<b>TUTOR</b> (1 per ciascun percorso)
10.2.2A-FSEPON-BA-2018-32 "Costruiamo insieme l'Europa"	Europa: la nostra casa	30 h
	La nostra porta verso l'Europa....	30 h

**I requisiti di accesso per l'incarico di TUTOR sono:**

- essere docente a tempo indeterminato dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza sulla piattaforma.

**Il TUTOR dovrà possedere inoltre i requisiti indicati nella tabella allegata al bando relativa al modulo per il quale intende concorrere.**

Il numero delle ore di tutorship non deve superare il numero delle ore/corso.

Per le attività svolte sono previsti i seguenti compensi orari:

30 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di tutor.

Nulla sarà dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell'effettivo accreditamento dei fondi. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

**I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo nel quale dovranno essere evidenziate con apposita "X" i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione (i titoli e le esperienze che non saranno segnalati nel curriculum non verranno valutati) e documento di identità in corso di validità.**

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto "Giovanni Paolo II" di Maratea (PZ), dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 12.00 del 28/02/2019** via mail o a mezzo PEC all'indirizzo [PZIS016001@pec.istruzione.it](mailto:PZIS016001@pec.istruzione.it) o [PZIS016001@istruzione.it](mailto:PZIS016001@istruzione.it) o consegnate a mano all'ufficio protocollo dell'Istituto.

**Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Candidatura Tutor 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-32"**

**Si precisa che:**

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;

- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati ai tutor (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età.
- le attività, che si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni della durata di 3/4 ore con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2018/19. Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con l'esperto, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

## COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su piattaforma) della documentazione delle attività, deve:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la struttura organizzativa del modulo formativo;
- Annotare nel registro didattico le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione,
- Compilare la scheda alunno, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di nove unità per due incontri consecutivi:
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con l'esperto per un regolare ed efficace svolgimento delle attività;
- Riferire in Consiglio di classe per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa sul consenso dei corsisti;
- Entrare nella Struttura del corso di sua competenza ed inserire competenze specifiche, fasi del progetto, metodologie, strumenti e luoghi;
- Coadiuvare il referente alla Valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- Redigere relazione finale sull'intervento svolto:

NOTE:

- 1) La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, in caso di parità di punteggi l'incarico sarà conferito al candidato più giovane.

- 2) Non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso percorso formativo.
- 3) Nell'assegnazione dell'incarico di Tutor sarà evitata se possibile la sovrapposizione con altri incarichi di figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto al fine di assicurare ai docenti pari opportunità di accesso e la non cumulabilità di incarichi (salvo il caso di un numero insufficiente di candidature pervenute rispetto agli incarichi da ricoprire).

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e RUE676/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Con decreto di auto nomina, prot. n. 9291-06/14 del 21/12/2018, il Dirigente Scolastico ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, per l'intervento in oggetto, nel rispetto delle disposizioni di cui all' Art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell' Art. 5 della Legge 241/1990.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <http://www.isismaratea.gov.it> in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Si allega:

*modello-domanda di partecipazione con tabella valutazione titoli (Allegato A)*  
*informativa privacy*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Carmela CAFASSO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*



# ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Giovanni Paolo II”

- Istituti Associati - :

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -  
Liceo Scientifico – Liceo Artistico - Istituto Tecnico indirizzo: Trasporti e Logistica (ex Nautico)

Via San Francesco, 16 85046 **MARATEA** (PZ) tel. 0973/876624/552 fax 0973/877921

e-mail [PZIS016001@istruzione.it](mailto:PZIS016001@istruzione.it) [www.isismaratea.gov.it](http://www.isismaratea.gov.it) C.F. 91002170768



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Programmazione 2014-2020

Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-32 “COSTRUIAMO INSIEME L'EUROPA”

CUP I27I17000030007-

**Allegato A**

Al Dirigente Scolastico  
Istituto “Giovanni Paolo II”  
Maratea (PZ)

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel. cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la FIGURA DI TUTOR prevista dal  
relativo Bando per tutti i moduli previsti dal progetto in oggetto.

Codice Progetto -Titolo	Titolo Percorso	Destinatari	CANDIDATURA Flaggare percorso/i prescelto/i
10.2.2A-FSEPON-BA-2018-32 “Costruiamo insieme l'Europa”	Europa: la nostra casa	Gruppo alunni classi III - IV dell'Istituto	<input type="checkbox"/>
	La nostra porta verso l'Europa....	Gruppo alunni classi III - IV dell'Istituto	<input type="checkbox"/>

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

essere docente a tempo indeterminato dell'Istituto;

essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente  
la parte di propria competenza su piattaforma.

- Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.
- Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 e RUE676/2016, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali. A tal fine autocertifica i punteggi riportati nella tabella di valutazione.
- Dichiara sotto la personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

*(flaggare le dichiarazioni)*

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. *Tabella di valutazione dei titoli.*
2. *curriculum vitae su modello europeo sottoscritto ;*
3. *copia documento di identità*

Firma

---

## TABELLA VALUTAZIONE ESPERTO INTERNO TUTOR

- PERCORSO Europa: la nostra casa
- PERCORSO La nostra porta verso l'Europa....

### Requisiti di accesso

- essere docente di lingua Inglese a tempo indeterminato dell'Istituto;
- Essere in possesso di laurea specifica (magistrale) attinente l'azione formativa da realizzare.
- Essere in possesso di abilitazione all'insegnamento della disciplina oggetto del modulo.
- Essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma

		PUNTI	Dichiarati dal docente	Riportati a pagina del CV
<b>TITOLI DI STUDIO</b>				
<b>a</b>	➤ titoli di specializzazione (master, diploma di specializzazione post laurea, corsi di perfezionamento) di durata biennale rilasciati da Università o Enti autorizzati	Punti 2 per titolo Max 6 punti		Pag _____ _____ CV
	➤ titoli di specializzazione (master, diploma di specializzazione post laurea, corsi di perfezionamento) di durata annuale rilasciati da Università o Enti autorizzati	Punti 1 per titolo Max 3 punti		Pag _____ _____ CV
	➤ Certificazione lingua Inglese livello C2	3 punti		Pag _____ _____ CV
	➤ Certificazione lingua Inglese livello C1	2 punti		Pag _____ _____ CV
	➤ Certificazione lingua Inglese livello B2	1 punto		Pag _____ _____ CV
<b>ESPERIENZE SETTORE INFORMATICO</b>				
<b>c</b>	➤ Frequenza di corsi di formazione nel settore informatico	Punti 1 per corso Max 3 punti		Pag _____ _____ CV
	➤ Certificazioni informatiche ECDL/IC3/EIPASS e/o certificazioni equivalenti	Punti 1 per certificazione Max 5 punti		Pag _____ _____ CV
<b>ESPERIENZE PREGRESSE IN AMBITO FORMATIVO O DI SUPPORTO AI PON</b>				
<b>d</b>	➤ Esperienza in commissioni per la progettazione di PON	Punti 1 per esperienza Max 3 punti		Pag _____ _____ CV
	➤ Docente in servizio nel/i plesso/i coinvolto/i	1 punto		

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



## INFORMATIVA

Informiamo che l'Istituto "Giovanni Paolo II" di Maratea (PZ), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e RUE676/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e RUE676/2016.

\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e RUE676/2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_