



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Giovanni Paolo II”

- Istituti Associati - :

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -
Liceo Scientifico – Liceo Artistico - Istituto Tecnico indirizzo: Trasporti e Logistica

Via San Francesco, 16 85046 **MARATEA** (PZ) tel. 0973/876624/552 fax 0973/877921
e-mail PZIS016001@istruzione.it www.isismaratea.gov.it C.F. 91002170768



CERTIFICATO
Nr. 50 100 14484 Rev. 002



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Programmazione 2014-2020

Progetto: 10.2.3B-FSEPON-BA-2018-21 “English for life”

CUP I27I17000040007

Prot. n. 6338/06-14

Maratea 19 agosto 2019

All'albo
Al SITO WEB
Agli ATTI

AVVISO di selezione per il reclutamento di ESPERTI INTERNI da impiegare nella realizzazione del Progetto PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 - 2020. RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO

**PROGETTO 10.2.3B-FSEPON-BA-2018-21
“ENGLISH FOR LIFE”**

CUP I27I17000040007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. n.2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm;

VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;

VISTO il D.I n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante “Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 “Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale ;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti di cui al verbale n. 1 del 01/09/2016 e del Consiglio di Istituto n. 43 del 19/04/2017 di adesione ai progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020;

VISTA la proposta progettuale, candidatura n. 986730 di cui al prot. n. 5265 A/22c del 14/06/201

VISTA la nota del MIUR Prot n. AOODGEFID/23117 del 12.07.2018 di autorizzazione progetti;

VISTA la nota AOODGEFID/23602 del 23.07.2018 con la quale il MIUR ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto definito dal codice 10.2.3B-FSEPON-BA-2018-21 ed il relativo importo di € **10.764,00**;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" nonché le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la nota prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.";

VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio prot. 9170-06/14 del 19/12/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n. 58 del 26/01/2018 di approvazione del programma annuale per l'e.f. 2018 nel quale è stato inserito il progetto P33 denominato "FSE-PON 2014-2020 - cod. 10.2.3B-FSEPON-BA-2018-21"";

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto

VISTA la Delibera del Collegio docenti del 22/11/2018 nella quale vengono proposti i criteri per la selezione di esperti interni/esterni all'ISIS "Giovanni Paolo II";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 23/11/2018, con la quale sono stati deliberati i criteri per la selezione di esperti interni/esterni all'IS;

VISTO il Regolamento Attività negoziale ai sensi dell'art.45 del DI 129/2018 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 12/12/2018

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" nonché le "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

VISTA la nota prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.";

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTA la nota prot. n. 34815, emanata in data 2/8/2017 dal Dirigente dell'Autorità di Gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, che precisa e chiarisce il corretto iter per il reclutamento di personale "esperto" per attività di formazione nonché i relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

RILEVATO che, come precisato con la citata nota prot. n. 34815/2017, l'Istituzione Scolastica deve, preliminarmente, provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità;

VISTA la determina del dirigente scolastico, prot. 6333/06-14 del 19 agosto 2019 - avvio procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali (esperto, tutor, valutatore, figura di supporto e figura aggiuntiva) da impiegare nella realizzazione del Progetto Codice identificativo Progetto: 10.2.3B-FSEPON-BA-2018-21 "ENGLISH FOR LIFE"

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso per l'avvio di una procedura di selezione interna per l'attribuzione di n. 1 incarico di esperto docente, riservata ai docenti di questa Scuola, per la realizzazione del seguente percorso formativo:

Codice Progetto	Titolo Modulo	Tipologia	Ore	Destinatari
10.2.3B-FSEPON-BA-2018-21	English for life	Potenziamento linguistico e CLIL	60 h	Corsisti che hanno frequentato (almeno il 75% del corso con attestato emesso e validato) il modulo 10.2.2A Competenze di base iscritti alle classi III, IV e V

I requisiti di accesso per l'incarico di ESPERTO sono:

- essere docente a tempo indeterminato dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.
- possedere **i seguenti requisiti e competenze professionali** documentate:

PROGETTO Codice e titolo	OBIETTIVI/CONTENUTI PERCORSO	REQUISITI DI ACCESSO
TITOLO English for life CODICE PROGETTO 10.2.3B- FSEPON-BA- 2018-21	Il progetto prevede una fase di preparazione (40 ore) sotto la guida di un esperto madrelingua esterno, con spiccata attitudine e abitudine a lavorare con studenti di tale fascia d'età, competente nel fare acquisire loro le abilità audio-orali necessarie per superare a fine corso l'esame per la certificazione esterna del Cambridge e in possesso di elementari conoscenze informatiche di base, in modo da poter utilizzare le dotazioni tecnologiche della scuola. Egli dovrà far acquisire loro una fluency in lingua inglese soprattutto in ambito comunicativo, senza trascurare tuttavia l'attenzione nelle altre abilità di reading, e writing, per l'acquisizione di capacità di scrittura in L2, legata alla richiesta della certificazione. Il metodo da utilizzare sarà prevalentemente il metodo comunicativo, che permetterà a ogni alunno di potenziare la propria	A -Esperto madre lingua inglese che abbia seguito: a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese anglofono; b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dall'elementare al diploma) nel Paese anglofono e di essere in possesso di laurea anche conseguita in Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. In quest'ultimo caso la laurea deve essere obbligatoriamente accompagnata da certificazione di livello C1 coerente con il Common European Framework of Reference for languages rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente La parte di propria competenza su piattaforma

	<p>capacità di espressione. Attraverso l'ascolto, la riflessione, e la discussione di topics essi interagiranno in L2 fra loro e con il docente madrelingua.</p> <p>La fase successiva (20 ore) consisterà in un modulo Clil che prevede la trattazione dei topics previsti per la certificazione in chiave europea.</p> <p>Gli allievi dovranno sviluppare una competenza comunicativa e una sensibilità culturale atta a conseguire una certificazione ufficialmente riconosciuta a livello europeo di livello B1.</p>	
--	--	--

L'esperto dovrà altresì dichiarare di impegnarsi, se aggiudicatario di incarico, a produrre una proposta operativa originale, inerente all'intervento da mettere in atto che tenga conto della struttura e degli obiettivi didattico/formativi del percorso, dei contenuti, delle principali metodologie, dei risultati attesi, delle modalità di verifica e valutazione presenti nella descrizione di ogni percorso.

Il numero delle ore di docenza non deve superare il numero delle ore/corso.

Per le attività svolte sono previsti i seguenti compensi orari:

70 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di esperto.

Nulla sarà dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell'effettivo accreditamento dei fondi. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo nel quale dovranno essere evidenziate con apposita "X" i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione (i titoli e le esperienze che non saranno segnalati nel curriculum non verranno valutati) e documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto "Giovanni Paolo II" di Maratea (PZ), dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 12.00 del 27/08/2019** via mail o a mezzo PEC all'indirizzo PZIS016001@pec.istruzione.it o PZIS016001@istruzione.it o consegnate a mano all'ufficio protocollo dell'Istituto.

Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Candidatura ESPERTO PON 10.2.3B-FSEPON-BA-2018-21"

Si precisa che:

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;

- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati ai tutor (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età.
- le attività, che si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni della durata di 3/4 ore con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2018/19. Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con l'esperto, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto ha come compito principale quello di snodare un percorso di apprendimento secondo i contenuti e le modalità previste dal progetto, promuovendo i processi di apprendimento degli allievi e collaborando con il tutor nella conduzione delle attività del progetto. Oltre alle attività di insegnamento, il docente deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con costante presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma on-line);
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia

del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente per essere custodito agli atti dell'istituto;

- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe.

NOTE:

- 1) La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate; a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età.
- 2) L'incarico di Valutatore è incompatibile con la figura di esperto; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.
- 3) Nell'assegnazione dell'incarico di Esperto sarà evitata se possibile la sovrapposizione con altri incarichi di figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto al fine di assicurare ai docenti pari opportunità di accesso e la non cumulabilità di incarichi (salvo il caso di un numero insufficiente di candidature pervenute rispetto agli incarichi da ricoprire).

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e RUE676/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Con decreto di auto nomina, prot. n. 9295-06/14 del 21/12/2018, il Dirigente Scolastico ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, per l'intervento in oggetto, nel rispetto delle disposizioni di cui all' Art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell' Art. 5 della Legge 241/1990.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <http://www.iismaratea.edu.it> in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Si allegano:

modello-domanda di partecipazione con tabella valutazione titoli (Allegato A)
informativa privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carmela CAFASSO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"Giovanni Paolo II"

- Istituti Associati - :

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -
Liceo Scientifico – Liceo Artistico - Istituto Tecnico indirizzo: Trasporti e Logistica

Via San Francesco, 16 85046 **MARATEA** (PZ) tel. 0973/876624/552 fax 0973/877921
e-mail PZIS016001@istruzione.it www.isismaratea.gov.it C.F. 91002170768



CERTIFICATO
Nr. 50 100 14484 Rev. 002



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

Programmazione 2014-2020

Progetto: 10.2.3B-FSEPON-BA-2018-21 "English for life"

CUP I27117000040007

Allegato A

Al Dirigente Scolastico
Istituto "Giovanni Paolo II"
Maratea (PZ)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTO DOCENTE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
prov. _____ il _____ e residente in _____
prov. _____ CAP _____ Tel. cellulare _____
e-mail _____
Cod. Fiscale _____

CHIEDE

essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura di esperto docente per il seguente percorso

Codice Progetto	Titolo Modulo	Destinatari
10.2.3B-FSEPON-BA-2018-21	English for life	Gruppo alunni classi III - IV dell'Istituto

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

- essere docente a tempo indeterminato dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.

- Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

- Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 e RUE676/2016, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali. A tal fine autocertifica i punteggi riportati nella tabella di valutazione.
- Dichiaro sotto la personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

(flaggare le dichiarazioni)

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. *Tabella di valutazione dei titoli.*
2. *curriculum vitae su modello europeo sottoscritto ;*
3. *copia documento di identità*

Firma

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTO DOCENTE INTERNO

REQUISITI DI ACCESSO

- essere docente a tempo indeterminato dell'Istituto
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.
- A) essere Madrelingua Inglese*

**Per "madrelingua" si intendono cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver:*

- a) *seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;*
- b) *seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.*

Nel caso di cui al punto b):

- c) *La laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente nel caso in cui non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.*

L'assenza di uno dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla valutazione

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTO INTERNO DOCENTE per il percorso ESSERE COMPETENTE: LINGUA STRANIERA

ANNI DI RUOLO	PUNTI	Dichiarati dal docente	Riportati a pagina del CV
Da 1 a 5	3 punti		Pag __ CV
Da 6 a 10	6 punti		Pag __ CV
Da 10 a15	9 punti		Pag __ CV
Da 15 a salire	12 punti		Pag __ CV
TITOLI DI STUDIO	PUNTI	Dichiarati dal docente	Riportati a pagina del CV
Laurea conseguita in un Paese anglofono	Punti 5		Pag __ CV
Diploma scuola superiore secondo grado conseguito in un Paese anglofono - laurea conseguita in Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma	Punti 5		Pag __ CV
Dottorato di ricerca, master biennale attinente all'attività formativa per la quale è richiesto l'intervento (Max 3)	Punti 2		Pag __ CV
Master annuale, corsi di perfezionamento, specializzazioni post laurea attinente all'attività formativa per la quale è richiesto l'intervento (Max 3)	Punti 1		Pag __ CV
Corsi o seminari di formazione o aggiornamento di almeno 20 ore attinente all'attività formativa per la quale è richiesto l'intervento (Max 3)	Punti 1		Pag __ CV
COMPETENZE INFORMATICHE	PUNTI	Dichiarati dal docente	Riportati a pagina del CV
Certificazione delle competenze informatiche riconosciute dal MIUR	2 punti per corso		Pag __ CV

Per ogni corso di formazione e aggiornamento, non valutabile alla voce precedente, riguardante espressamente le metodologie didattiche innovative con particolare riferimento all'uso delle ICT e di strumenti multimediali (LIM), di durata minima 20 ore	1 punti per corso		Pag ___ CV
Per ogni corso di formazione e aggiornamento seguito, nel settore di pertinenza, di durata minima 20 ore (max 4 punti)	1 punto per corso		Pag ___ CV
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI	Dichiarati dal docente	Riportati a pagina del CV
Esperienze di docenza finalizzate alla certificazione della lingua inglese (Max 3)	Punti 1		Pag ___ CV
Esperienze in attività di cittadinanza e costituzione (Max 3)	Punti 1		Pag ___ CV
Esperienze nell'ambito della didattica laboratoriale e dell'apprendimento cooperativo (Max 3)	Punti 1		Pag ___ CV

Firma

INFORMATIVA

Informiamo che l'Istituto "Giovanni Paolo II" di Maratea (PZ), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e RUE676/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e RUE676/2016.

__I__ sottoscritt__, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e RUE676/2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma
