



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Affisso all'albo on-line il 11/07/2018 per 30 gg.

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Paolo II"

- Istituti Associati -

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -
Liceo Scientifico – Liceo Artistico - Istituto Tecnico Trasporti e Logistica (ex Nautico)
Via San Francesco, 16 85046 MARATEA (PZ) tel. 0973/876624/552 fax 0973/877921
e-mail PZIS016001@istruzione.it www.isismaratea.gov.it C.F. 91002170768

Prot. n. 5219-07/06

Maratea, 11 luglio 2018

Agli assistenti amm.vi - SEDE
Al Direttore s.g.a. – sede
Agli atti dell'Istituto
All'albo dell'Istituto
Al sito internet dell'Istituto

OGGETTO: CUP I28G17000050007 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave". Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – Autorizzazione progetto e impegno di spesa, Prot. n. AOODGEFID/9995 del 20.04.2018 - progetto 10.8.1.B2-FESRPN-BA-2018-20 - "Dalla terra alla Tavola ecosostenibilità" - Avviso di selezione per reclutamento di 01 Assistente Amm.vo (personale ATA).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n.107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO il decreto interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44, recante "Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i regolamenti (UE) n.1303 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014) n.9952 del 17 Dicembre 2014;
- VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 trasmessi con nota del MIUR Prot. 1498 del 09/02/2018;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti (delibera C.I. n. 74 del 22/05/2015);
- VISTO l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del

- VISTA 12/12/2017 –10.8.1.B2 – Laboratori professionalizzanti;
la nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017 ad oggetto Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/9995 del 20/04/2018 con la quale questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata a realizzare il progetto Codice identificativo 10.8.1.B2- FESRPON-BA-2018-20- Laboratori Professionalizzanti, a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. “Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico –10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave;
- VISTA la delibera del Consiglio d’istituto n. 79 del 24/05/2018;
- VISTO il Programma Annuale per l’es. fin. 2018 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 58 del 26/01/2018 e, s.m.i.;
- VISTO il Proprio Decreto n 5136-06/03 del 07/07/2018 di assunzione dell’onere finanziario al Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2018 con relativa variazione;
- RILEVATA la necessità da impiegare per la realizzazione del progetto codice identificativo 10.8.1.B2-FESRPON-BA-2018-20 - Laboratori Professionalizzanti, n. 1 figura per lo svolgimento dell’ attività di Progettazione e n. 1 figura per l’attività di Collaudo da individuare tra il personale interno all’Istituto;
- VISTO il proprio atto n. 5135-06/01 del 07/07/2018 con il quale si è dato avvio al progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Avviso per il reclutamento di **UN** assistente amm.vo (**personale ATA interno**) per attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale connesse all’ attuazione del Progetto PON FSE in oggetto:

Periodo di svolgimento: da attribuzione incarico al 30 aprile 2019 (attuale data di termine del progetto)

Ore di attività: max 15 ore per lo svolgimento delle attività necessarie alla realizzazione del progetto (soltanto attività effettivamente prestata oltre il regolare orario di servizio)

Compenso orario (rapportato a costo unitario): € 14,50 lordo dipendente come da CCNL/2007, oltre oneri previdenziali e assistenziali a carico dell’istituto.

Compiti:

- supporto al Dirigente Scolastico e al DSGA nella preparazione della documentazione necessaria;
- supporto interno, nella gestione dei rapporti con le ditte e l’Autorità di gestione e nella rendicontazione amministrativa e contabile;
- riproduzione, ove richiesto, di materiale fotocopie o scansioni in genere;
- supporto all’attività negoziale;
- liquidazione delle competenze accessorie e delle forniture;
- predisposizione documentazione per collaudo registrazione beni in inventario.
- firma giornalmente apposito Time Shett.

Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza come da modello allegato, debitamente firmata, entro le ore 14,00 del **giorno 20/07/2018** presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, sito, presso la sede centrale, in Via San

Francesco, 16 – 85046 Maratea (Pz). Le domande pervenute a detto ufficio oltre il termine non saranno prese in considerazione.

L'istanza dovrà essere corredata, pena esclusione dal curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Modalità e criteri di selezione

Tenuto conto anche della delibera del C.I n.79 del 24/05/2018 il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- Disponibilità espressa per iscritto tramite apposita domanda;
- Anzianità di Servizio nell'Istituto (*fino ad un massimo di 3 anni nello stesso profilo (punti 2 per ogni anno).*)

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente scolastico.

- L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza purchè rispondente alle esigenze progettuali.
- Al termine della valutazione, i nominativi con la graduatoria di merito e l'eventuale elenco degli, verranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'albo on-line presente sul sito dell'Istituto. Tale pubblicazione vale come notifica agli interessati. Avverso le suddette graduatorie è possibile produrre ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla pubblicazione. In caso di assenza di ricorsi o di positiva risoluzione degli stessi, dette graduatorie saranno considerate definitive al 6° giorno di pubblicazione (salvo tempo di valutazione ricorsi).
- In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.
- In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
- L'attribuzione avverrà tramite lettera di incarico interna.

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di revoca dell'incarico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 D.Lgs 50/2016 e dell'art 5 della legge 241/1990, è individuata quale Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Carmela CAFASSO.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell'istituto – albo on-line.

L'azione 10.8.1 è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale del Programma Operativo Nazionale 2014-2020.



DIRIGENTE SCOLASTICO

Carmela CAFASSO



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Paolo II"

- Istituti Associati -

Istituto Professionale dei servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera -
Liceo Scientifico - Liceo Artistico - Istituto Tecnico Trasporti e Logistica (ex Nautico)
Via San Francesco, 16 85046 MARATEA (PZ) tel. 0973/876624/552 fax 0973/877921
e-mail PZIS016001@istruzione.it www.isismaratea.gov.it C.F. 91002170768

ALLEGATO BANDO

Spett.le Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Paolo II"
Via San Francesco, 37 85046 Maratea (Pz)

Oggetto: OGGETTO: CUP I28G17000050007 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave". Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 - Autorizzazione progetto e impegno di spesa, Prot. n. AOODGEFID/9995 del 20.04.2018 - **progetto 10.8.1.B2-FESR PON-BA-2018-20 - Istanza di disponibilità per l'affidamento di incarico progettista/collaudatore** - Bando di selezione assistenti amministrativi prot. n. 5219-07/06 del 11/07/2018.

_____ sottoscritt _____ nat _____ il _____

a _____ (_____) Cod. Fiscale _____

cittadinanza _____, residente a _____ (_____) _____

in Via _____ in servizio presso Codesto Istituto, in qualità di _____

_____ con contratto a tempo indeterminato. Letto l'avviso, di cui in oggetto,

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Per le attività del PON FSE 2014-2020 del Progetto 10.8.1.B2-FESR PON-BA-2018-20 **Laboratori professionalizzanti**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- La propria disponibilità alla effettuazione dell'incarico di cui alla presente istanza;
- Di avere un'anzianità di servizio all'interno dell'ISIS "Giovanni Paolo II" di Maratea nel profilo di assistente amm.vo di anni _____ e mesi _____
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
 - di non essere collegato, né come socio né come titolare, alle ditte che partecipano alla gara di appalto per la fornitura dei beni, lavori e servizi previsti dal progetto.
 - di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

SI IMPEGNA

in caso di affidamento dell'incarico:

- ad assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.
- a svolgere tutte le attività previste dal bando e dalle linee guida dell'Autorità di Gestione dei Fondi Strutturali PONFESR 2014/2020 comprese le registrazioni di competenza da postare sull'apposita piattaforma e riferita Azione – cod.Id. 10.8.1.B2-FESRPN-BA-2018-20.
- Ad allegare alla presente la seguente documentazione:
 - o Curriculum vitae in formato europeo debitamente aggiornato, datato e sottoscritto;
 - o Copia di un valido documento d'identità.

_____, li _____

dichiarante

Consenso dell'interessato al trattamento di propri dati comuni e sensibili

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui al D. Lgs. n. 196/03 e al Regolamento UE/679/2016 (GDPR), acconsente al trattamento dei propri dati personali, dichiarando di essere a conoscenza che alcuni dei dati medesimi potrebbero rientrare nel novero dei "dati sensibili" di cui all'art. 4, comma 1, lettera d), delle norme citate. Attesta il proprio libero consenso affinché il titolare proceda ai trattamenti dei propri dati personali comuni e sensibili, secondo le modalità e finalità indicati nell'avviso di cui in oggetto. Dichiaro inoltre di essere a conoscenza di quanto previsto dalle citate norme sui diritti dell'interessato.

firma leggibile del dichiarante