
	I.I.S. “Giovanni Paolo II” – Maratea			
	Modulistica Interna – RICHIESTA PERMESSO BREVE BANCA ORE DOCENTI			
MOD_RIC_03	Ed. 1 Rev.1 del 02/03/2022	Red.RSGQ App.DS	Pag. 1 di 1	

Prot. n. _____ del ____/____/202__

Alla Dirigente Scolastica
I.I.S. “Giovanni Paolo II”
MARATEA Pz

PROGETTO “BANCA DELLE ORE” DOCENTI PERMESSO BREVE A.S. 2021-2022

Il/La sottoscritt _____, in servizio presso Codesto IIS, in qualità di Docente di _____, con contratto a tempo _____

avendo

- aderito con propria istanza del _____ prot. _____ al progetto “Banca ore” attivo in Codesto IIS “Giovanni Paolo II” per la sostituzione dei Colleghi assenti;
- effettuato alla data della presente n. _____ (_____) ore per la cosiddetta “Banca Ore” per le quali non è prevista alcuna retribuzione ma l’utilizzo per permessi brevi / ferie;

chiede

compatibilmente con le esigenze di servizio, la concessione del permesso breve orario per il **giorno** _____ / _____ /202__ dalle ore _____ alle ore _____ per complessive ore “banca delle ore” _____ (_____), per i seguenti motivi _____.

Precisa che nelle ore per le quali richiede il permesso breve è in orario di servizio presso:

- | | | | |
|--------------------------|---------|-------------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | IPSSEOA | (Alberghiero diurno e serale) | PZRH016015 |
| <input type="checkbox"/> | ITTL | (Nautico) | PZTH016011 |
| <input type="checkbox"/> | LICEO | (Scientifico) | PZPM01601C |
| <input type="checkbox"/> | LICEO | (Artistico) | PZSL016018 |

Consapevole

- che i permessi brevi non possono superare per durata la metà dell’orario giornaliero individuale di servizio e comunque per il docente, fino al massimo di due ore nello stesso giorno,
- che il permesso orario richiesto è fruibile solo se preventivamente autorizzato.

Dichiara sotto la propria responsabilità (barrare solo le voci che interessano)

- che nel corso del corrente anno scolastico, **ha già usufruito di permesso breve ordinario** per complessive ore ____ su ____ settimanali di servizio, per le quali si è impegnato a recuperare le stesse entro i termini previsti per legge.
- che le ore di effettivo servizio di docenza del giorno per il quale si richiede il permesso ammontano a n. ____ e che pertanto la richiesta non supera in durata la metà dell’orario giornaliero personale di servizio
- che nel proprio **conto “banca ore”**, oltre le ore da scorporare per effetto della presente richiesta, restano ancora in accantonamento **“a credito”** ____ ore;
- che nel proprio **conto “banca ore”**, alla data, non vi sono in accantonamento **“a credito”** ore prestate e che pertanto quelle da godere per effetto della presente istanza ammontanti a ____ ore di permesso, vengono richieste **“a debito”** e saranno rese secondo il Regolamento del progetto “banca ore”, per sostituzione in attività di docenza .

Maratea lì; ____/____/202__

firma del Docente richiedente

Accertata la regolarità / irregolarità dell’istanza,

- si autorizza
- non si autorizza

Maratea lì, ____/____/202__

La Dirigente Scolastica

(Dott.ssa Carmela CAFASSO)